
N:o 7/2021

Kokousaika: Keskiviikkona 21.4.2021 klo 18.00 – 19.25

Paikka: Hybridikokous, Karkkilan **Pohjanpirtti**, Tammelantie 1 ja
sähköinen kokous **Teams-sovelluksessa**

Käsitellyt asiat: §§ 51 - 60

Puheenjohtaja: Hannu Bogdanoff

Varapuheenjohtaja: Jari-Pekka Järvinen

Muut päätöksentekijät: Aulis Stenholm jäsen
Erpo Erola jäsen
Kristiina Vuorela jäsen
Leena Brofeldt jäsen
Suvi Koivuharju jäsen

Muut osallistajat: Jorma Kivilä, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Essi Jumisko, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Marja Lähdekorpi, sihteeri

Puheenjohtaja	Hannu Bogdanoff	Sihteeri	Marja Lähdekorpi
---------------	-----------------	----------	------------------

Pöytäkirja tarkastettu	Kristiina Vuorela	Suvi Koivuharju
------------------------	-------------------	-----------------

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä: 22.4.2021, Marja Lähdekorpi, sihteeri

Pöytäkirjan tarkastajat Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa _____

Päätöksen toimeenpano

Nimi ja virka-asema _____

SISÄLLYS

KN 51§	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	54
KN 52§	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA	54
KN 53§	KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖÖN PERUSTUVAT PUHEENJOHTAJAN JA TALOUSPÄÄLLIKÖN RATKAISUT	54
KN 54§	TILINPÄÄTÖS 2020, TILINPÄÄTÖSLASKELMAT JA TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	55
KN 55§	VUODEN 2020 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TILIVELVOLLISILLE	56
KN 56§	TOIMISTOSIHTTEERI	57
KN 57§	KESÄPAPPI	58
KN 58§	LOMARAHAN VAIHTAMINEN LOMARAHAVAPAAKSI	59
KN 59§	ILMOITUSASIOITA	60
KN 60§	OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS	60

Pöytäkirjan tarkastajat

Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa _____

Päätöksen toimeenpano

Nimi ja virka-asema _____

Kn 51§ KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Paikalla oli kirkkoneuvoston 7 jäsentä.

Kn 52§ PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kirkkoneuvosto: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Kristiina Vuorela ja Suvi Koivuharju.

Kn 53§ KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖÖN PERUSTUVAT PUHEENJOHTAJAN JA TALOUSPÄÄLLIKÖN RATKAISUT

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja taluspäällikkö saattavat KN:n ohjesäännön 8-9 §:n mukaiset päätöksensä kirkkoneuvoston tietoon. Kirkkoherran päätökset 8-10/2021 ja taluspäällikön päätökset 9-10/2021 ovat liitteenä.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto merkitsee päätöksen tiedoksi.

Kirkkoneuvosto: Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa _____

Päätöksen toimeenpano

Nimi ja virka-asema _____

Kn 54§ TILINPÄÄTÖS 2020, TILINPÄÄTÖSLASKELMAT JA TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

KIRKKONEUVOSTO 31.3.2021

Karkkilan seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2020 sisältää toimintakertomuksen ja tilinpäätöslaskelmat sekä tilinpäätöksen liitetiedot, liite X. Vuoden 2020 tilinpäätös on laadittu kirkkohallituksen ohjeiden mukaisesti.

Kirkkoneuvosto on käsitellyt tilinpäätöstä kolmessa kokouksessaan. Työalojen toiminta-kertomusosuus käsiteltiin kokouksessa 10.2.2021, toimintakertomusta ja tuloraportteja kokouksessa 24.2.2021, tilinpäätöslaskelmat ja tilinpäätöksen liitetiedot puolestaan kokouksessa 17.3.2021.

Tilintarkastaja Tove Lidström-Koli, JHT, HT (BDO Audiator Oy) on tarkistanut vuoden 2020 kirjanpitoa, hallintoa ja alustavaa tilinpäätöstä käynnillään 2.3.2021. Hän suorittaa lopullisen tilintarkastuksen 7.4.2021. Samalla hän antaa tilintarkastuskertomuksen.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2020 tilinpäätöksen ja lähettää sen lopulliseen tilintarkastukseen tilintarkastajalle.

Kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto hyväksyi ja allekirjoitti vuoden 2020 tilinpäätöksen ja lähetti sen lopulliseen tilintarkastukseen tilintarkastajalle.

Kirkkovaltuuston valitsema tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy tilintarkastajanaan Tove Lindström-Koli, JHT, HT, on 7.4.2021 tarkastanut Karkkilan seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen vuodelta 2020. Tilintarkastettu tilinpäätös on kirkkoneuvoston kokouksessa 21.4.2021 ja tilinpäätöksestä tehty kirjanen postitetaan kirkkovaltuuston jäsenille käsiteltäväksi 6.5.2021 kirkkovaltuuston kokouksessa.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto lähettää vuoden 2020 tilinpäätöksen asiakirjat kirkkovaltuustolle käsiteltäväksi.

Kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto lähetti vuoden 2020 tilinpäätöksen asiakirjat kirkkovaltuustolle käsiteltäväksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa

Päätöksen toimeenpano

Nimi ja virka-asema

Kn 55§ VUODEN 2020 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEEN JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TILIVELVOLLISILLE

Karkkilan seurakunnan kirkkoneuvosto on hyväksynyt ja allekirjoittanut vuoden 2020 tilinpäätöksen kokouksessaan 31.3.2021. Kirkkovaltuuston valitsema tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy, tilintarkastajanaan Tove Lindström-Koli, JHT,HT on 7.4.2021 tarkastanut hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen ja antanut siitä lausuntonsa, Liite 1.

Tilintarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2020.

Päätösesitys:

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että vuoden 2020 tilinpäätös hyväksytään.
2. Kirkkoneuvosto saattaa tilintarkastuskertomuksen kirkkovaltuustolle tiedoksi sekä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneiden tilivelvollisten vastuuvapauden käsittelyä varten.

Kirkkoneuvosto: Hyväksyttiin esityksen kohtien 1-2 mukaan.

Pöytäkirjan tarkastajat

Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa _____

Päätöksen toimeenpano

Nimi ja virka-asema _____

Kn 56§ TOIMISTOSIHTTEERI

Kirkkoherranviraston osa-aikaisen toimistosihteerin, Nanne Niemisen, määräaikainen työsuhde päättyy 31.8.2021. Toimistosihteerin viikoittainen työaika on 24 tuntia viikossa ja työviikko on nelipäiväinen, alkaa maanantaina ja päättyy torstaina. Päivittäinen työaika on 6,0 tuntia. Työaika alkaa klo 9 ja loppuu 15.30. Kello 12-12.30 toimistos sihteeri pitää ruokatauon. Palkkaus on vaativuusryhmä 403:n mukainen ja palkka 65% täysiaikaisesta kuukausipalkasta.

Viraston toimistosihteerin työaika lyhennettiin syksyllä 2020, kun seurakunta liittyi Espoon seurakuntayhtymän aluekeskusrekisteriin. Silloin kirkkoherranvirastosta poistuivat kaikki jäsenrekisterin pitämiseen liittyvät lakisääteiset tehtävät. Liittyminen vähensi kirkkoherranvirastossa tehtäviä töitä, koska virkatodistukset, sukuselvitykset, sukututkimukset ja rekisteröinnit tekee nykyään aluekeskusrekisteri. Liittyminen merkitsi seurakunnalle noin 10 000 euron vuotuista kustannuserää, joka rahoitettiin kirkkoherranviraston sihteerin osa-aikaistamisella.

Puheenjohtaja on keskustellut Niemisen halusta jatkaa osa-aikaisena toimistosihteerinä toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa määräajan päättymisen jälkeen. Määräaikaisuuden jatkamiselle ei enää löydy laillisia perusteita. Osa-aikaisen toimistosihteerin työsuhde varmistaa kirkkoherranviraston palvelupisteen toiminnan entisellään. Viraston aukioloaika on arkisin klo 9-12. Viraston puhelimeen vastataan myös maanantaista-torstaihin klo 12.30-15. Taloustoimiston toimistos sihteeri toimii kirkkoherranviraston sihteerinä perjantaisin klo 9.00-12.00.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää palkata Nanne Niemisen kirkkoherranviraston osa-aikaiseksi toimistosihteeriksi toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.9.2021 alkaen. Päätöksen mukaan toimistosihteerin työaika on esittelytekstin mukainen, samoin kirkkoherranviraston työjärjestelyt. Työsuhteessa ei ole koeaikaa.

Kirkkoneuvosto: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Pöytäkirjan tarkastajat

Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa _____

Päätöksen toimeenpano

Nimi ja virka-asema _____

Kn 57§ KESÄPAPPI

Seurakunta tarvitsee kesäksi 2021 määräaikaisen papin, jotta papiston tehtävät saadaan hoidettua vuosilomien aikana. Kesällä työntekijöiden tarvetta lisää papiston osallistuminen rippikouluopetukseen. Ensi kesänä seurakunnassa on päivärippikoulu ja neljä leiririppikoulua.

Määräaikaisen kesäpastorin esimiehenä toimii kirkkoherra tai hänen sijaisensa. Pastorin tehtävänä ovat seurakunnassa olevat papin työt ja muut esimiehen määräämät tehtävät. Viran tehtävänkuvauksen mukainen vaativuusluokka on 601 ja tehtävänkuvauksen mukainen peruspalkka on 2802,14 € + mahdollinen vuosisidonnainen palkanosa.

Helena Kesti-Helia työskenteli viime vuonna seurakunnan määräaikaisena seurakuntapastorina ja selviytyi töistään hyvin. Helena on halukas tulemaan Karkkilaan kesätöihin myös tänä vuonna.

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto pyytää Espoon hiippakunnan tuomiokapitulia antamaan pastori Helena Kesti-Helialle viranhoitomääräyksen Karkkilan seurakunnan määräaikaiseen seurakuntapastorin virkaan ajalle 17.5.-8.8.2021. Viran palkka ja tehtävät ovat esittelytekstin mukaiset.

Kirkkoneuvosto: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Pöytäkirjan tarkastajat

Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa _____

Päätöksen toimeenpano

Nimi ja virka-asema _____

Kn 58§ LOMARAHAN VAIHTAMINEN LOMARAHAVAPAAKSI

Työnantajalla ja työntekijällä on voimassa olevan kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaan oikeus sopia lomarahan tai sen osan vaihtamisesta lomarahavapaaksi. Vaihtamisesta on sovittava kyseisen lomarahan maksamisvuoden huhtikuun loppuun mennessä. Lomarahaa vapaaksi vaihdettaessa viranhaltijalle/kuukausipalkkaiselle työntekijälle palkallista vapaata myönnetään siten, että kutakin lomarahavapaapäivää kohden lomarahasta vähennetään 1/21 osa kuukausipalkasta (4,76 %). Tuntipalkkaiselle työntekijälle palkallista vapaata myönnetään siten, että kutakin lomarahavapaapäivää kohden lomarahasta vähennetään yksi päiväpalkka eli 7,65 tunnin varsinainen palkka. (KirVESTES2020-2022 108§, s. 109)

Seurakunnalla ei ole aiempaa ohjeistusta siitä, millä edellytyksin lomarahan vaihtaminen on mahdollista. Seurakunnan henkilöstöresurssit ovat rajalliset ja etenkin vuosilomataulukon 1 mukaan määräytyvien lomien ajoittaminen töiden kannalta sopivaan ajankohtaan on usein hankalaa. Ohjeistuksesta päättäminen on tärkeää, että varmistetaan työntekijöiden yhdenvertainen kohtelu lomarahan vaihtamisen sopimisesta. Asia on ajankohtainen, koska yksi seurakunnan työntekijöistä on anonut vuoden 2021 lomaraaosan vaihtamista viikon lomaksi elokuussa. Työntekijän anomus on liitteenä 2.

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto keskustelee lomarahan vapaaksi vaihtamisen periaatteista ja ohjeistaa sopimisen edellytyksistä.

Kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto keskusteli lomarahan vapaaksi vaihtamisen periaatteista ja tarkasteli asiaa myönteisesti. Kirkkoneuvosto antaa yhteistyötoimikunnalle tehtäväksi laatia ohjeen lomarahan vaihtamisesta lomarahavapaaksi. Kirkkoneuvosto ohjeistaa yhteistyötoimikuntaa, että lomarahan voi vaihtaa vapaaksi lomakauden ulkopuolella. Lomarahan voi vaihtaa lomarahavapaaksi lomakaudella vain erittäin painavista syistä. Työnantaja päättää lomarahavapaan ajankohdasta kuultuaan työntekijää. Kirkkoneuvosto hyväksyy yhteistyötoimikunnan esityksen ohjeeksi. Tänä vuonna viiden päivän lomarahan voi vaihtaa lomarahavapaaksi edellä lueteltujen edellytysten mukaisesti. Päätöksen vaihtamisesta lomarahavapaaksi tekee kirkkoherra.

Pöytäkirjan tarkastajat

Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa _____

Päätöksen toimeenpano

Nimi ja virka-asema _____

Kn 59§ ILMOITUSASIOITA

Kiinteistöstrategiatyöryhmän puheenjohtajan katsaus kiinteistöjen kuntokatselmusten tarjouskilpailutuksesta.

Suomen Lähetysseuran vuosikokous pidetään lauantaina 12.6.2021 klo 12.00. Kokouspaikkana on Helsingin Messukeskus, mutta Kokous toteutetaan koronapandemiasta johtuvien olosuhteiden vuoksi ainoastaan etäyhteyksin. Suomen Lähetysseuran jäsenenä seurakuntaanne pyydetään nimeämään edustajat vuosikokoukseen. Karkkilan seurakunta saa sääntöjen mukaan lähettää kokoukseen enintään 2 edustajaa. Edustajien määrä on verrannollinen seurakunnan läsnä olevan jäsenmäärään. Lähetysseuran hallitus päätti 8.4.2021, että kokoukseen osallistumisen edellytyksenä on 29.5.2021 mennessä tehty ilmoittautuminen. Kutsu vuosikokoukseen on liitteenä X1. Kutsun ohessa on linkki, jonka kautta vuosikokousedustajat ilmoitetaan.

Kirkkohallituksen yleiskirje 10/2021, Kirkon tietoturvapoliitikasta annettu väliaikainen määräys, Liite X2.

Kirkkohallituksen yleiskirje 11/2021, Kansallinen veteraanipäivä 27.4.2021, Liite X3.

Kirkkohallituksen yleiskirje 12/2021, Avustukset seurakuntien kokeilutoiminnan tukemiseksi, Liite X4.

Kirkkohallituksen yleiskirje 13/2021, Suositus sidonnaisuuksien ilmoittamisesta kirkossa, Liite X5-X6.

Kirkkohallituksen yleiskirje 14/2021, Sähköisen kokousmenettelyn vuoksi tarpeelliset määräykset seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimielinten työjärjestyksiin sekä ohje- ja johtosääntöihin, Liite X7.

Kirkkoneuvosto: Merkittiin tiedoksi.

Kn 60§ OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS

Liitetään pöytäkirjaan.

Pöytäkirjan tarkastajat

Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa _____

Päätöksen toimeenpano

Nimi ja virka-asema _____

Liite 7/2021:

**KOOSTE PÄÄTÖSTEN VALMISTELUSSA SUORITETUSTA LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOIN-
NISTA**

Kirkkojärjestyksen 23: 3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossaan päätösten vaikutukset lapsiin.

Kirkkojärjestys 23: 3§

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Päätösten valmistelussa on arvioitu, että seuraavilla päätöksillä ei ole erityisiä lapsivaikutuksia:

- 51§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 52§ Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 53§ Kirkkoneuvoston ohjesääntöön perustuvat puheenjohtajan ja talouspäällikön ratkaisut
- 54§ Tilinpäätös 2020, tilinpäätöslaskelmat ja tilinpäätöksen liitetiedot
- 55§ Vuoden 2020 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille
- 56§ Toimistos sihteeri
- 57§ Kesäpappi
- 58§ Lomarahan vaihtaminen lomarahavapaaksi

Pöytäkirjan tarkastajat

Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa _____

Päätöksen toimeenpano

Nimi ja virka-asema _____